**3.2 Implementação (IMP)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nome da unidade**: IMP | **Data de conclusão do documento**: 13.11.2018 | **Coordenador**: Inês Amaro |
| **Status**:Concluido | **Número da versão**: v3.0 | **Subcoordenador**: André Santos |

**Coordenadores da equipa:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nome** | **Sigla do curso** | **Função** | **E-mail** |
| Inês Amaro | LEI | Coordenador | ines.amaro.316@gmail.com |
| André Santos | LDM | Subcoordenador | andrre\_ls@hotmail.com |

**Membros responsáveis pelo Front-End:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nome** | **Sigla do curso** | **Função** | **E-mail** |
| André Santos | LDM | Subcoordenador | andrre\_ls@hotmail.com |
| Luis Rocha | LDM | Colaborador | luis.fcrocha9@gmail.com |

**Membros responsáveis pelo Back-End:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nome** | **Sigla do curso** | **Função** | **E-mail** |
| Inês Amaro | LEI | Coordenadora | ines.amaro.316@gmail.com |
| Luis Rocha | LDM | Colaborador | luis.fcrocha9@gmail.com |
| Miguel Letra | LEI | Colaborador | migueljletra@gmail.com |
| Pedro Nunes | LEI | Colaborador | nunespedro2323@gmail.com |
| Rafael Neves | LEI | Colaborador | rafaelalexandrerodriguesneves@gmail.com |

**Descrição do trabalho da equipa:**

Conceção e desenvolvimento de código tendo por base os objetivos da sprint e os pedidos da equipa da unidade de Requisitos, os quais são comunicados via Slack e se encontram descritos no documento de *Software Requirements Specification,* o qual é da responsabilidade da coordenadora da unidade de Requisitos, e é atualizado sempre que há uma nova reunião/contacto com o cliente.

**Objetivos da Unidade na Sprint 3:**

* Integração do reddit com a plataforma,
* Possibilidade de publicação de tweets através da plataforma.

**Comunicação dentro da equipa:**

Foi utilizado um canal Slack para a equipa de implementação para troca de ideias e distribuição de tarefas, assim como, foram feitas reuniões em equipa.

**Processos:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do processo** | **Código do processo** |
| 1 - Processo de produção de Código e Design Gráfico | MQ\_IMP\_COD |
| 2 - Processo de correção de erros | MQ\_IMP\_CORR |

**3.2.1 MQ\_IMP\_COD**

**Descrição do processo:**

Este processo consiste na produção de código e do respetivo design.

**Tarefa de cada elemento:**

Como a unidade é constituída tanto por elementos de engenharia informática como de Design e Multimédia as tarefas foram separadas em dois grandes grupos.

Os elementos de design e multimédia responsabilizam-se por fazer o código em HTML e CSS para o código, o qual é previamente concebido pelos membros de Engenharia Informática.

**Input:**

Utilização do *Trello* para determinar quais as tarefas por realizar e quem ficaria responsável por elas assim como a utilização do *Slack* para a comunicação e coordenação da equipa na distribuição de tarefas.

**Critério de entrada de tarefas:**

Os elementos da unidade são informados de quais as tarefas a realizar por uma mensagem no slack que é enviada pela coordenadora da equipa ou durante as conferências de vídeo que são realizadas sempre no início de cada sprint para fazer o balanço da sprint anterior e definir as tarefas futuras.

**Critério de saída de tarefas:**

Sempre que uma tarefa é concluída é movida para o board “DONE” na plataforma trello, sendo-lhe associado o número de horas previstas e reais. Esta tarefa é posteriormente testada pela equipa de testes, sendo que, se não passar, volta para o board “DOING” até que os erros detectados estejam concluídos (processo MQ\_IMP\_COD).

**Descrição das Tarefas:**

* As tarefas são atribuídas a cada um dos membros através de uma publicação no Slack por parte da coordenadora. As tarefas a realizar são enumeradas e cada elemento pode escolher aquelas que deseja.
* Produção de código/design por parte do(s) encarregado(s). Cada elemento, quando começa uma nova tarefa, cria um novo branch com um novo relativo à tarefa em questão, no qual trabalha até que esteja concluído e possa ser analisado.
* Quando o código está concluído é submetido para o GitHub, sendo posteriormente juntado (Merge Request) com o branch principal.
* Quando a tarefa é dada como terminada a tarefa é movida para o board “DONE” no *Trello.*

Monitorização do Github é feita pelo coordenador e subcoordenador da equipa.

**3.2.2 MQ\_IMP\_CORR**

**Descrição do processo:**

Este processo consiste na correção dos erros detectados pela unidade de testes.

Sempre que uma tarefa é concluída esta é submetida a testes por parte da unidade de Testes. A unidade é informada de que uma tarefa foi concluída ou por mensagem através do Slack ou pela visualização do trello, pois cada tarefa concluída é transferida para o board ‘DONE’.

Se tiverem sido detectados erros o coordenador de Teste informa a coordenadora de Implementação, posteriormente o elemento que ficou responsável por essa tarefa é informado e volta a trabalhar nela até que tenha passado em todos os testes.

**Lifecycle:**

Posteriormente à entrega dos *mockups* por parte da equipa dos requisitos, a equipa de implementação desenvolveu o código e o *design* de todas as tarefas propostas para a 3ª sprint, que, posteriormente, foram validadas pela equipa de Testes.

**Interação do processo com a equipa de qualidade**:

A equipa de qualidade garantiu o bom funcionamento dentro da unidade de implementação e organizou um inquérito de satisfação para todos os membros preencherem.